

**План работы штаба воспитательной работы  
на 2024 – 2025 учебный год**

| №<br>п/п   | Наименование мероприятия<br>(направление деятельности)  | Сроки исполнения | Ответственные                    | Результат                               | Отметка о<br>выполнении |
|--|---|------------------|----------------------------------|---|-------------------------|
| <i>Работа с документами, создание нормативно-правовой базы</i> |   |                  |                                  |   |                         |
| 1  | Создание следующих планов работы:<br>-план мероприятий по профилактике экстремизма;<br>-план работы Совета по профилактике школы;<br><br>-план работы школьной службы примирения; | До 01.09.2024    | Советник директора по воспитанию | Утвержденные планы на 2024-2025 уч. год |                         |

|  |  |                                      |                                  |   |  |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------------|---|--|
|  | - утверждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год.   |                                      |                                  |   |  |
| 2  | Создание банка данных детей и подростков, посещающих кружки и секции в школе. Мониторинг внеурочной занятости учащихся школы | До 27.09.2024                        | Советник директора по воспитанию | Банк данных ДОП                             |  |
| 3  | Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН, ПДН, внутришкольный учет)                        | До 09.09.2024, по мере необходимости | Советник директора по воспитанию | Списки детей, состоящие на всех видах учета |  |
| 4  | Разработка и утверждение социальной работы школы, социального паспорта школы   | сентябрь                             | Советник директора по воспитанию | Утвержденный план работы                    |  |
| <b><i>Аналитическая деятельность</i></b>       |  |                                      |                                  |   |  |
| 1  | Анализ деятельности ШВР за 2024-2025 учебный год   | июнь                                 | Члены ШВР                        | Аналитическая справка                       |  |
| 2  | Планирование и корректировка ежемесячной работы ШВР  | 1 раз в месяц                        | Члены ШВР                        | Протоколы заседания                         |  |
| 3  | Анализ состояния правонарушений за 1 полугодие   | январь                               | Советник директора по воспитанию | Аналитическая справка                       |  |
| 4  | Анализ состояния правонарушений за 2024-2025 учебный год   | май                                  | Советник директора по воспитанию | Аналитическая справка                       |  |
| 5  | Анализ выполнения плана работы ШВР   | июнь                                 | Члены ШВР                        | Анализ работы ШВР                           |  |
| 6  | Мониторинг деятельности классных руководителей   | В течение года                       | Председатель                     | Аналитические справки                       |  |
| <b><i>Работа со службами и ведомствами</i></b> |  |                                      |                                  |   |  |
| 1  | Взаимодействие с органами профилактики   | По мере необходимости                | Советник директора по воспитанию | Журнал взаимодействия                       |  |
| 2  | Участие в совместных межведомственных рейдах   | в течение года                       | Члены ШВР                        | Акт   |  |
| 3  | Организация рейдов работников школы в социуме поселения  | в течение года                       | Члены ШВР                        |   |  |

|   |  |  |                                  |   |  |
|---|--|--|----------------------------------|---|--|
| 4   | Приглашение сотрудников полиции для дежурства на массовых мероприятиях и проведения профилактических бесед с учащимися       | Ежемесячно                                   | Советник директора по воспитанию |   |  |
| <b>Информационно-просветительская работа</b>    |  |  |                                  |   |  |
| 1   | Обновление всех стендов ШВР  | До 04.09.2024, ежемесячно                    | Председатель ШВР                 |   |  |
| 2   | Публикация информации о работе ШВР на школьном сайте   | По мере необходимости                        | Советник директора по воспитанию |   |  |
| 3   | Организация и проведение тематических ежемесячных Дней правовых знаний для учащихся 1-11 классов                             | По плану «Календарь профилактических недель» | Советник директора по воспитанию | Анализ воспитательной и профилактических программ |  |
| 4   | Реализация комплексного плана по реализации профилактических программ  | По комплексному плану                        | Советник директора по воспитанию |   |  |
| <b>Организационно-методическая деятельность</b> |  |  |                                  |   |  |
| 1   | Заседание штаба воспитательной работы  | 1 раз в четверть                             | Руководитель ШВР                 | Протоколы заседаний                               |  |
| 2   | Организация по профилактике безнадзорности и правонарушений  | По плану                                     | Члены ШВР                        | Анализ воспитательной и профилактических программ |  |
| 3   | Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся   | По необходимости                             | Члены ШВР                        |   |  |
| 4   | Организация и проведение совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны обучающихся | По необходимости                             | Члены ШВР, Классные руководители |   |  |
| 5   | Вовлечение подростков в спортивные секции и кружки   | В течение года                               | Члены ШВР, классные руководители |   |  |
| 6   | Пропаганда здорового образа жизни  | В течение года                               | Члены ШВР, классные руководители | Анализ воспитательной и                           |  |

|   |   |                       |                     |                           |  |
|---|---|-----------------------|---------------------|---------------------------|--|
|   |   |                       |                     | профилактических программ |  |
| 7 | Участие в семинарах для классных руководителей по организации совместной работы       | По отдельному плану   | Члены ШВР           |                           |  |
| 8 | Проведение индивидуальных консультаций педагогов и родителей по интересующим вопросам | По мере необходимости | педагог-организатор |                           |  |
| 9 | Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР                                 | По плану              | Члены ШВР           |                           |  |