

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени полного кавалера ордена Славы И.С Красикова с. Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Обсуждено и принято на педагогическом совете
Протокол № 7
от «20» июня 2024 г.

Принято с учётом мнения Совета родителей
Протокол № 3
от «20» июня 2024 г.

Принято с учётом мнения Совета обучающихся
Протокол № 3
от «20» июня 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
 Н.В. Иванов
Приказ № 58 – од от
« 20 » июня 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 30.09.2009 № 06-1254 «О рекомендациях по организации деятельности по созданию условий для дистанционного обучения детей-инвалидов, нуждающихся в обучении на дому, в субъекте Российской Федерации».
- Закона Самарской области «Об образовании в Самарской области» от 22.12.2014 № 133-ГД;
- Федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (для VIII-ХI (ХII) классов) (далее - ФК ГОС);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 (далее - ФГОС начального общего образования);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС основного общего образования);

- Приказа министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области»;
- Приказа № 1312 от 09.03.2004 (в ред. от 01.02.2012 N 74) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
- Приказа министерства просвещения России от 22.03.2021 г. № 115 Устава ГБОУ СОШ

1.2. Положение определяет порядок организации образовательных отношений в процессе получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ СОШ с. Каменный Брод (далее Школа).

1.3. К компетенции организации, осуществляющей образовательную деятельность относятся использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Организация индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.1. Для организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, родители (законные представители) ребенка представляют в организацию, осуществляющую образовательную деятельность следующие документы:

- письменное заявление родителей или лиц, их заменяющих на имя директора организации, осуществляющей образовательную деятельность с указанием особых условий согласно медицинских показаний;

- медицинское заключение с указанием диагноза в соответствии с перечнем заболеваний или заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями.

2.2. На основании представленных документов директором ГБОУ СОШ с. Каменный Брод издается приказ «Об организации индивидуального обучения учащегося с ограниченными возможностями здоровья», в котором указываются условия и период обучения.

2.3. С целью обеспечения качественного образования и интеграции в общество ребенка с ограниченными возможностями здоровья, а также во избежание лишения его естественной социальной среды, могут быть использованы различные формы организации занятий с обучающимися:

- занятия в обычном классе (инклюзивное обучение);

- занятия в ОУ индивидуально;

- занятия на дому;

- комбинированно: часть занятий ребенок посещает в классе, часть индивидуально по расписанию;

- с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.4. Выбор формы проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей ученика, сложности структуры дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, отсутствие противопоказаний для занятий в классе.

2.5. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивают учителя, работающие в данной организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющие курсовую подготовку по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ГБУ – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи м.р.Челно – Вершинский по договору.

3. Организация индивидуального обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому.

3.1. При оформлении отношений между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные образовательные программы на дому» нужно руководствоваться Приказом министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области»;

3.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения на дому являются:

обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации и нуждаются в обучении на дому в соответствии с заключением медицинской организации (далее - обучающиеся); родители (законные представители) обучающихся; педагогические работники;

государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Самарской области и реализующие основные общеобразовательные программы, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - образовательные организации).

3.3. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и заключение медицинской организации.

3.4. Школа в течение трех дней после получения письменного обращения родителей (законных представителей) обучающихся издает приказ об организации обучения на дому.

3.5. Школа при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Школой самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

3.6. Школа знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с документами, регламентирующими обучение на дому. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.

3.7. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с посещением обучающимся Школы.

3.8. Осуществляя обучение на дому, Школа:

на время обучения бесплатно предоставляет обучающимся учебники, в том числе специальные, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;

обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;

осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;

выдает обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, документ об образовании:

лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня;

лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются Школой;

лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой;

лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. Сроки обучения на дому определяются сроками, указанными в заключении медицинской организации.

4. Финансовое обеспечение деятельности образовательной организации, осуществляющей обучение на дому

4.1. Финансовое обеспечение деятельности государственной образовательной организации, осуществляющей обучение на дому, осуществляется в размерах, определяемых нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного учащегося, находящегося на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям, за счет средств областного бюджета, устанавливаемым постановлением Правительства Самарской области.

Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих обучение на дому, осуществляется за счет средств областного бюджета в размерах, определяемых нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательного учреждения в части

реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного учащегося, находящегося на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям, устанавливаемым постановлением Правительства Самарской области.

4.3. Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляется учащимся в пределах обязательного минимума бесплатно.

Учебные Предметы	Классы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обязательная минимальная нагрузка	8	8	8	8	13	13	13	13	13	13	13

4.4. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает 2-х месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителю производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителя включается в тарификацию.

4.5. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

4.6. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

4.7. Директор Школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником на дому прекращены раньше срока.

4.8. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения на дому за пределами федерального государственного образовательного стандарта, производятся родителями (законными представителями) обучающихся.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений.

Участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.1 .Обучающийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию Школы;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.1. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

5.2. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации Школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

5.3. Обязанности родителей:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

-контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Учитель обязан:

-выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;

-развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

-знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

-не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

-своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и переносить отметки в классный журнал;

-контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

5. 6. Обязанность классного руководителя:

-согласовывать с учителями, обучающимся ребенка, родителями расписание занятий;

-поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;

-контролировать ведение дневника, классного журнала;

- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

5.7. Обязанности администрации Школы:

-контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

-контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и перенос отметок в классный журнал;

-обеспечивать своевременный подбор учителей;

- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся детей с ограниченными возможностями.

6. Ведение документации

6.1. На каждого обучающегося учителем-предметником в соответствии с учебным планом и с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии составляются программы обучения и календарно-тематическое планирование, которое согласовывается с заместителем

директора по УВР, курирующим организацию индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и утверждается директором Школы.

6.2. Расписание учебных занятий составляет заместитель директора по УВР

и утверждает директор Школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

6.3. В случае нарушений в ведении документации или обоснованного обращения родителей по поводу ненадлежащего исполнения приказа об организации индивидуальных занятий с учащимся директором издается приказ о перерасчете заработной платы учителя за не проведенные уроки.

Приложение № 1
Форма

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях

Директору ГБОУ СОШ с. Каменный Брод

Иванову Н. В.

От _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя

С нормативными документами по организации обучения по основным образовательным
Заявление

Прошу организовать обучение моего(ей) сына (дочери)

_____,
(Ф.И.О. полностью)
обучающегося(ейся) _____ класса, нуждающегося(щейся) в длительном лечении на дому (в
медицинской организации) с _____ по _____ 20____/20____ учебного года.
Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____

Заключение медицинской организации прилагается.
программ на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков и содержанием
образовательных программ ГБОУ СОШ с. Каменный Брод ознакомлен (а) и согласен(а).

образовательной организации)
ознакомлена.

(наименование

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2
Форма

Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся,
нуждающемуся в длительном лечении, (ребёнка-инвалида), в части организации
обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в
медицинской организации)

(Дата заключения договора)

(полное наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № _____, выданная

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации № _____, выданное

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок _____, в лице руководителя _____,

(ФИО руководителя

организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(ФИО родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося _____

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации).

2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

3. Организация:

3.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчёта _____ часов в неделю.

3.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____.

3.5. Информировывает Представителя, в том числе через «Электронный дневник», о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

3.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

3.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

3.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

4. Представитель:

4.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых

канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастному-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

4.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

4.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

4.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

4.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

5. Обучающийся:

5.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

5.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.

5.3. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

1. Ответственность сторон

6. Организация несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

7. Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 4.1 4.2. настоящего Договора.

4. Срок действия

8. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20____ г.

9. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

10. Настоящий договор расторгается:
при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
по соглашению Сторон.

11. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

12. При ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации

6. Заключительная часть.

13. Настоящий договор составлен на _____ страницах в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя.

Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи Сторон