

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя  
общеобразовательная школа с. Каменный Брод муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

**Рассмотрено и  
принято  
педагогическим  
советом**  
протокол № 1  
«24» августа 2020 г.

Утверждено  
Директор  
ГБОУ СОШ с. Каменный Брод

---

Н.В. Иванов  
Приказ № 38/2 - од  
от 24 августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**

## **1. Общие положения.**

1.1. Управляющий Совет (далее - «Совет») государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - «Учреждение») является коллегиальным органом управления учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя учреждения (далее - «Руководитель»), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с дополнениями и изменениями), уставом Учреждения, утвержденного приказом Северного управления министерства образования и науки Самарской области № 216-од от 29.06.2015 г., иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области, распоряжениями и приказами учредителя Учреждения.

1.3. Управляющий совет Учреждения, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, формируется в составе не более 10 человек. Члены Управляющего совета из числа работников учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

1.4. В состав Управляющего совета могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета).

В состав администрации Учреждения входят: директор, заместители директора, заведующие, руководители филиалов и структурных подразделений.

При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) детей, обучающихся.

В состав Управляющего совета могут входить представители предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т.п.

Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов.

Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательного процесса.

Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

## **2. Компетенции Управляющего совета.**

К компетенции Управляющего совета относится:

рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;  
согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;  
рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;  
согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;  
согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;  
согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;  
согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;  
контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;  
принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;  
согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения.

### **3. Организация работы Совета**

Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета.

Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.

Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

Срок полномочий Управляющего совета не может превышать   3   лет.