государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Каменный Брод
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

«Принято» Педагогическим советом протокол № 4 «27» февраля 2020 г. «Согласовано» Советом родителей «_28_» февраля 2020 г. «Согласовано» Советом обучающихся «_28_» февраля 2020 г.	«Согласовано» Управляющим советом Протокол № 3 «28» февраля 2020 г.	«Утверждаю» Директор ГБОУ СОШ с. Каменный Брод Н.В. Иванов Приказ № 09/1 - од от 28 февраля 2020 г.

Правила
приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Прием граждан осуществляется в соответствии с документами:
- Конституцией РФ,
-Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.55 , ст.67
-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
-Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
-Приказом министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"
- Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека РФ «Об утверждении СанПин 2.42.2821-10 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 25.12.2013г. № 72,
- ФЗ РФ «О персональных данных» от 27.07. 2006 г.
- Приказом Северного управления министерства образования и науки Самарской области от 22.09.2014 г. № 116/1-од «О внесении изменений в приказ Северного управления от 19.02.2013 г. № 55-од «О закреплении территорий муниципальных районов за государственными общеобразовательными учреждениями»
- Уставом ГБОУ СОШ с. Каменный Брод
-В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) в государственное бюджетное общеобразовательное

учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с. Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – ОО) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и законами Самарской области, постановлениями Правительства Российской Федерации и Самарской области, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом ОО, настоящими Правилами.

3. Правила приема в ОО на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОО самостоятельно.

4. Правила приема в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой распорядительным актом Северного управления министерства образования и науки Самарской области закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

Правила приема в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства на равных основаниях (по очной форме обучения - как правило, дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет; по очно-заочной, заочной формам обучения предельный возраст обучающихся не ограничивается), если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в том числе соотечественников за рубежом, в ОО для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Прием граждан гарантируется лицам, проживающим на территории Самарской области, закрепленной за ОО, и имеющим право на получение общего образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного положения.

Заявителями на прием детей в ОО являются физические лица - законные представители несовершеннолетнего, инициирующие процесс зачисления в ОО, обратившиеся в ОО.

Заявителем может быть уполномоченный представитель несовершеннолетнего, к числу которых относятся:
- законный представитель несовершеннолетнего (один из родителей, опекунов, попечителей):
- лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего на основании документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего на получение общего образования), оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием закрепленных лиц в ОО осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) если иное не установлено федеральным и региональным законодательством.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОО вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

6. Организация индивидуального отбора при приеме в ОО для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Самарской области.

7. В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации. 2012 г. №53. ст. 7598; 2013 г. №19. ст. 2326; № 23. ст. 2878; № 27. ст. 3462; № 30. ст. 4036; № 48. ст. 6165).

В случае отсутствия мест в ОО родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в другую общеобразовательную организацию, или в территориальное управление министерства образования и науки Самарской области, или непосредственно в министерство образования и науки Самарской области.

Перечень оснований для отказа в зачислении в ОО:
- отсутствие права у заявителя на получение общего образования (наличие у заявителя возрастных противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ соответствующих уровня и направленности);
- предоставление неполного пакета документов;
- наличие в оригиналах и копиях предоставленных заявителем документах исправлений;
- отказ заявителя дать согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление;
- наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в ОО в АСУ РСО;
- ребенок посещает ОО;

- отсутствие свободных мест в ОО;
- возраст ребенка менее 6 лет 6 месяцев;
- наличие у ребенка (получателя услуги) медицинских или возрастных противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ соответствующих уровня и направленности.

8. ОО обязано ознакомить, поступающего - и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

ОО размещает распорядительный акт Северного управления министерства образования и науки Самарской области о закреплении ОО за конкретными территориями муниципального района издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

10. ОО с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайге в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:
- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

11. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению (Приложение 1) родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации. 2002 г. № 30. ст. 3032).

ОО может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей {законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается ОО на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОО в сети "Интернет".

Для приема в ОО:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

13. При приёме в ОО по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Приложение 2.).

14. При приеме в ОО для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОО не допускается.

16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, Уставом ОО, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение 3) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОО оформляется распорядительным актом ОО в течение 7 рабочих

дней после приема документов.
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
ОО, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

18. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОО устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания)

19. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области.
В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» право на первоочередное предоставление места в ОО установлено для следующих категорий граждан:
- дети сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел. не являющегося сотрудником полиции;
- дети сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел. не являющегося сотрудником полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел. не являющеюся сотрудником полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции:
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции:
- дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, сотрудника органов внутренних дел. не являющегося сотрудником полиции, указанных в подпунктах 1 - 5 абзаца 6 настоящего пункта.
В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места в ОО установлено для следующих категорий граждан:
- дети военнослужащих по месту жительства их семей:
- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракт)' и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория

граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца;
- дети военнослужащих, уволенных с военной службы (не позднее месячною срока с момента обращения граждан, уволенных с военной службы)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места в ОУ установлено для следующих категорий граждан: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, дети Героев Советского Союза. Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, дети сотрудников органов внутренних дел, дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел. по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более, дети сотрудников органов внутренних дел. погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, дети, находящиеся на иждивении указанных лиц, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации, которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места в ОУ установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе

Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:
- дети сотрудника:
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей:
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах:
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах:
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения СО службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах:

1) дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации.

2) В соответствии с законом Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральным законом «О следственном комитете Российской Федерации», Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» право на внеочередное предоставление места в ОО имеющих интернат, установлено для следующих категорий граждан:

1) Дети судей; 2) Дети сотрудников следственного комитета;

2) Дети прокуроров.

- В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение 4).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (Приложение 5), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о

перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документов, и печатью ОО.

22. Распорядительные акты ОО о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

23. На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. ОО не принимает на себя никакой ответственности за задержку, удаление, недоставку или невозможность загрузить любые данные, предоставляемые Заявителем, при обращении Заявителя самостоятельно посредством информационно-коммуникационных сетей общего доступа (сеть Интернет) к информационным ресурсам ОО. Все вопросы предоставления прав доступа к сети Интернет, покупки и наладки для этого соответствующею оборудования и программных продуктов решаются Заявителем самостоятельно.

25. Заявители и иные уполномоченные ими лица могут обратиться с жалобой и на действия (бездействие) и решения, осуществляемые в ходе предоставления государственной услуги, письменно в ОО, Территориальное управление, министерство образования и науки Самарской области.

Гражданин в своей жалобе в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через официальный сайт министерства образования и науки Самарской области, ЕГПУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

26. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, ОО, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, ОО, должностного лица, либо государственного служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, ОО, должностного лица, государственного служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

27. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении

государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области;
- затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области;
- отказ органа, предоставляющего государственную услугу, ОО, должностного лица, предоставляющего государственную услугу в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
Спорные вопросы по приёму обучающихся, возникшие между родителями (законными представителями) и ОО, регулируются
действующим законодательством Российской Федерации либо обжалуются в суде.

(Приложение 1)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в ГБОУ СОШ с. Каменный брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ГБОУ)

Куда: ГБОУ СОШ с. Каменный брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Кому: Иванову Н. В.

Сведения ребенке:

1.1. Фамилия:_____
1.2. Имя:_____
1.3. Отчество (при наличии):_____
1.4. Дата рождения:_____Место рождения: _____
1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:
1.5.1. Наименование документа:_____
1.5.2. Серия:_____Номер:_____
1.6. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка:_____

_____
наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения

1.7. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка:_____

_____
наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения

1.8. Сведения об аттестате об основном общем образовании (при приеме в ГБОУ для получения среднего образования):_____

_____

2. Сведения о заявителе:
2.1. Фамилия:_____
2.2. Имя:_____
2.3. Отчество (при наличии):_____
2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:
2.4.1. Тип документа:_____
2.4.2. Серия:_____Номер:_____
2.4.3. Кем и где выдан:_____

_____
2.4.4. Дата выдачи:_____
2.5. Статус заявителя:
2.5.1. родитель: _____
Отец/Мать
2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего:_____

_____
Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность

представления прав ребенка):_____
2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации _____
2.7. Адрес места жительства родителей (законных представителей):
_____
_____
(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):
3.1. Почта (с указанием индекса):_____
3.2. Телефонный звонок (номер телефона):_____
3.3. Электронная почта (E-mail):_____
3.4. Я проинформирован(на) о том, что ГБОУ не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ.
4. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в ГБОУ (льгота, подтверждается документом)
4.1. внеочередное _____
_____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов
4.2 первоочередное_____
_____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов
Я согласен(на), что в случае неподтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.
5. Образовательная программа:
5.1. общеобразовательная _____
5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа
_____
Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций
_____
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)
от «___»_____20___г. №_____даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.
6. Иные сведения и документы:_____
_____
7. С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, Уставом ОО, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (на).
8. Дата и время подачи заявления: _____
фиксируется из АСУ РСО

Подпись заявителя:_____/_____

(Приложение 2)

Директору ГБОУ СОШ с. Каменный Брод

Иванову Н.В.

_____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

_____

_____

_____

(проживающего (ей) по адрес)

заявление.

Прошу организовать обучение моему ребенку,

_____

(фамилия, имя, отчество)

обучающемуся(ейся) _____ класса. на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного (_____) языка как предмета ☐

курса внеурочной деятельности ☐

_____ _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

_____

(дата)

(Приложение 3)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,_____,
(ФИО заявителя)
паспорт_____выдан_____
_____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
адрес регистрации: _____
_____,
даю свое согласие на обработку в ГБОУ СОШ с. Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные программы ____
_____
(иные данные)
_____
персональных данных моего ребенка _____
_____
(ФИО)
относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью,
_____
(иные данные)
Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных в информационную систему министерства образования и науки Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования», обеспечивающую прием заявлений и зачисление детей в общеобразовательные организации Самарской области, предоставление

информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, а также хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что ГБОУ СОШ с. Каменный брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"____"_____20___г. _____/_____/

Подпись Расшифровка подписи

(Приложение 4)

Журнал
регистрации приема заявлений

в ГБОУ СОШ с. Каменный род муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

№ п/п	Дата и время подачи заявления	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения ребёнка	Адрес регистрации ребёнка, тел. контакта с заявителем	Ф.И.О. заявителя	Наличие льготы	Регистрационный № обращения	Дата представления полного пакета необходимых документов заявителя	Роспись родителей (законных представителей) ребёнка о получении обращения

(Приложение 5)

Расписка
в получении документов при приеме заявления в 1 класс
на_____учебный год

в ГБОУ СОШ с. Каменный брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

от гр. (Ф.И.О.) _____
в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____
регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	Да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	
Иные документы:	

Контактный телефон: (884651)2-32-01

МП

Документы принял
"____"_____20___г. _____/_____/
Подпись Расшифровка подписи